

Wzór umowy

Umowa NR UM SP17/202.../ADM.221...

Sygnatura.....

zawarta w Rzeszowie, w dniu ..., pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613, reprezentowaną przez Panią Mirosławę Leśniak – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie, zwaną dalej **Wynajmującym**,

a

....., NIP:, reprezentowanym przez, seria i numer dowodu osobistego:, zwanym dalej **Najemcą**, łącznie zwanych w niniejszej umowie **Stronami**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest ... o powierzchni ... m² wraz z pozostałymi pomieszczeniami niezbędnymi do prawidłowego korzystania z ww. pomieszczenia, tj. toalet, szatni, zwanych dalej **przedmiotem najmu**.
2. Przedmiot najmu będzie przez Najemcę wykorzystywany do ...

§ 2

Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od ... do
2. Najemca będzie korzystał z przedmiotu umowy, zgodnie z uzgodnionym z Wynajmującym harmonogramem, stanowiącym załącznik do Umowy.

§ 3

Obowiązki najemcy oraz delegacja do Regulaminu

1. Najemca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz Regulaminu wynajmowania i korzystania z obiektów i pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie w Rzeszowie, stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Dyrektora ADM.021.1.2022 z dnia 21.03.2022 r. w sprawie wynajmowania i korzystania z obiektów i pomieszczeń w Szkole Podstawowej nr 17 z oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie, zwanego dalej **Regulaminem**.
2. W zakresie czynszu najmu, jego zmiany oraz sposobu opłaty, zmiany umowy, obowiązków i uprawnień stron, zastosowanie mają zapisy **Regulaminu**.

§ 4 Czynsz

1. Najemca zapłaci Wynajmującemu stawkę czynszu ... zł netto (słownie złotych:) za 1 godzinę zegarową najmu/za 1 m².
2. Do kwoty, o której mowa w ust. 1., Wynajmujący doliczy podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5 Wypowiedzenie umowy

1. Jednostka oświatowa, na rzecz której ustanowiony został trwały zarząd nad nieruchomością, może wypowiedzieć niniejszą umowę za zgodą Prezydenta Miasta Rzeszowa, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, zgodnie z art. 43 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami.
2. Umowa ulega rozwiązaniu,
 - 1) Ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy:
 - a. Najemca lub biorący korzysta z przedmiotu najmu lub użyczenia w sposób sprzeczny z warunkami umowy i/lub regulaminu, narusza porządek publiczny albo dopuszcza się czynu zabronionego,
 - b. zaległości z zapłatą czynszu przekraczają dwa pełne okresy płatności,
 - c. nieruchomość lub jej część została oddana osobom trzecim do korzystania bez uzyskania zgody;
 - 2) Z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia w sytuacji, gdy okaże się, że zajmowana przez Najemcę powierzchnia niezbędna jest do realizacji celów statutowych jednostki oświatowej.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Spory wynikłe z niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia – rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla Wynajmującego.
2. Podpisanie niniejszej umowy jest równoznaczne z zapoznaniem i akceptacją **Regulaminu** oraz wszystkich Zarządzeń Dyrektora w zakresie zasad bezpieczeństwa i higieny związanych z aktualną sytuacją epidemiologiczną.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają zapisy **Regulaminu** oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wynajmujący:

Najemca:

.....

.....

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest ..., reprezentowane przez Dyrektora jednostki oświatowej.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy poprzez adres e-mail: ... lub pisemnie na adres administratora danych.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Dane przetwarzane są w szczególności w celu: zawarcia Umowy najmu: ... Przedmiotem umowy najmu jest ... Art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (organ prowadzący).

5. Okres przechowywania danych osobowych Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- a. dostępu do treści danych osobowych oraz sprostowania (poprawiania) w przypadku, gdy dane osobowe są nieprawidłowe bądź niekompletne,
- b. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - 1) dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - 2) dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - 3) dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - 4) wniesiono skargę do organu nadzorczego, właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - 5) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy, a niepodanie danych osobowych może skutkować brakiem możliwości zawarcia takiej.

8. Inne informacje

W związku z przetwarzaniem danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania. Administrator nie przekaze Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

DYREKTOR SZKOŁY

Mirosława Leśniak
mgr Mirosława Leśniak

